

Программа онлайн-курса

«Управление библиотекой цифрового университета»

Эффективные методики и подходы к работе с сервисами, контентом и данными

Тема 1. Библиотека для Университета: гибкие подходы и эффективные решения приоритетных задач академического лидерства

Реализация потенциала библиотеки для обеспечения условий достижения целей цифрового университета

Элементы электронной информационно-образовательной среды Университета, используемые и поддерживаемые сотрудниками библиотеки. Опыт разработки нормативной документации, алгоритмы включения в повседневную деятельность библиотеки и внедрения в жизнь университета.

Задачи библиотеки в контексте продвижения университета в предметных рейтингах QS по приоритетным направлениям развития

Текущее состояние библиотеки. Достижения за 5 лет. Актуальные направления развития библиотеки. Гибкие и точечные подходы в комплектовании электронного и печатного фонда: современные тенденции. Развитие устойчивых компетенций пользователей в части информационной культуры. Интерактивные предметные коллекции по приоритетным направлениям развития. Вклад библиотеки в формирование устойчивой научной экосистемы.

Управление библиотечными сервисами по поддержке кадров цифрового университета

Анализ информационно-библиотечного обеспечения программ при помощи цифровых библиотечных сервисов. Меняемся вместе с целевой аудиторией! Использование сетевого пространства в ежедневной работе: практические примеры. Каким должен быть сайт библиотеки. Новый сайт — выбор студентов!

Формирование устойчивых компетенций пользователей в части информационной культуры.

Тема 2. Коммуникационные модели библиотекарь-читатель в период академических трансформаций

Готовность библиотеки к нестандартным ситуациям. Участники коммуникационной среды университета и формы работы с ними.

Векторные подходы, концептуальные решения: практики формирования устойчивого взаимопонимания и эффективного взаимодействия со всеми категориями читателей.

Возможности и способы современного библиотечного диалога. «Переносимся» в онлайн. Каналы общения и целевые аудитории. Установление контакта с целевой аудиторией. Способы управления потоками входящих запросов пользователей, увеличение скорости реагирования на запросы.

Конструктивный библиотечный диалог.

Основные правила ведения диалога в цифровой среде. Необходимые профессиональные компетенции. Опыт работы с персоналом библиотеки.

Выполнение специфических запросов пользователей (на примере сотрудников и обучающихся медицинского института РУДН). Опыт исполнения поручений ректора, администрации, управляющего комитета в части эффективного взаимодействия с отдельными категориями пользователей. Цифровые сервисы библиотеки глазами читателя.

Практикум. Свод правил поведения в цифровой среде. Проверьте себя.

Тема 3. Парадигмы построения библиотечных пространств: постулаты и эксперименты

Опыт эффективных методик организации библиотечного пространства для привлечения читателей: функциональные зоны, зоны-трансформеры, площадки для коммуникаций и проектной деятельности.

Немного истории. Мебель библиотеки РУДН как предмет выставочной экспозиции. Библиотеки РУДН на карте Москвы. 5 библиотек — 5 дизайнерских решений. Академическая среда в читальных залах. Преимущества коворкингов для читателя. Конференц- и лаунж-зоны. Брендстиль, эргономика, функциональность — постулаты современного библиотечного пространства. Обзор организации лучших библиотечных пространств. Планы-2025 — залы-трансформеры.

Виртуальное пространство библиотеки — информационное и социокультурное воздействие на целевую аудиторию.

Рейтинг медиа-активности вузов. Виртуальное пространство — статья инфлюенсером. Определение целевой аудитории как основа для выбора социальной сети и контента. Какие задачи решают социальные сети. Инструменты ведения социальных сетей. Базовые инструменты и основные ошибки. Как измерять эффективность в социальных сетях? Визуальное оформление: просто, доступно, красиво. Бесплатные приложения для создания контента.

Как увеличить количество подписчиков в web-среде: простые решения.

Контент-план для ведения социальных сетей.

Сегментирование аудитории. UTM-метки: простой способ узнать, откуда пришел читатель.

Организация пространства для безмолвного размышления.

Практикум. Разработка контент-плана ведения социальной сети (на выбор) своей библиотеки.

Тема 4. Цифровизация: модный тренд или закономерное развитие? Формирование благоприятной среды для всех сообществ пользователей

Сохранение библиотечного фонда с использованием дополнительных цифровых сервисов ЭБС: замена утерянных книг.

Работа с конкретными сервисами.

Тема 5. Комплектование фондов: тенденции и практика

Современные методы работы с заявками как залог успешного комплектования библиотеки вуза.

Заявки как принцип комплектования библиотеки вуза (опыт УНИБЦ (НБ) РУДН). Формирование заявок на книгу, базу данных, периодическое издание. Регламент рассмотрения заявок.

Модуль «Комплектование» — реализация работы с заявками в АБИС МегаПро.

Внедрение в РУДН онлайн-сервиса по работе с заявками. Практические примеры и образцы реализации.

Состав фонда библиотеки вуза и его комплектование в соответствии с нормативными документами. Печатная или электронная: приоритеты, требования, возможности.

Управление фондом. Книгообеспеченность основных образовательных дисциплин. Тенденции по информационной поддержке научных направлений вуза.

Периодические издания: подписка, открытый доступ.

Современные подходы к работе с периодическими изданиями: алгоритмы, подходы, практическая реализация. Баланс экономической эффективности и научной ценности в комплектовании.

Практикум. Разработка пакета документов с учетом специфики вуза (виды и образцы заявок).

Тема 6. Проектная деятельность библиотеки

Как быть эффективным и востребованным в университете. Аргументы для грантодателя. Проектная команда. Проектный портфель УНИБЦ (НБ). Реализованный проект от, А до Я.

Тема 7. Управленческие решения в области кадровой политики. Вектор на непрерывное развитие и внедрение проектного управления кадрами

Разработка управленческих решений в кадровой политике: эффективное использование кадрового потенциала трудового коллектива.

Непрерывное развитие и проектное управление кадрами. Сборка команд.

Цифровые методы оценки библиотечной деятельности.

Развитие человеческих ресурсов: средства и методы, обеспечивающие наилучший целевой результат.

Профессиональный стандарт «Специалист по библиотечно-информационной деятельности».

Истинные кадровые потребности и реальность, поиск решений и реализация.

Практикум. Эссе-размышление о подходах к работе в вашей библиотеке по одной из тем курса.

ПОДРОБНЕЕ: <https://directacademia.ru/page26750903.html>