

*Татьяна Телегина*

# Курс повышения квалификации (72 ч.) «Библиография для небибблиографов». Практическое руководство в примерах и задачах

## Программа курса

### 1. От поиска ресурса (документа) к его библиографическому описанию

#### **Тема 1.1. Поиск информации и ресурсов. Классификация ресурсов (документов)**

Какие издания бывают и почему это важно – классификация документов.

Справочно-библиографический аппарат библиотеки: традиционные и электронные каталоги.

Где еще искать информацию: реферативные, библиографические, полнотекстовые базы - обзор электронных ресурсов. Как проверить ресурс на надежность.

Справочный аппарат издания – где искать информацию для библиографических записей и описаний.

#### **Тема 1.2. Структура, состав, области и элементы библиографической записи и библиографического описания**

Библиографическая запись и библиографическое описание. Общее и различия.

Заголовок библиографической записи: виды, примеры использования. По новому ГОСТ Р 7.0.80-2023.

Области и элементы библиографического описания (на примерах одночастных ресурсов).

Структура. Знаки предписанной пунктуации. Порядок следования областей. Виды элементов. Виды библиографических описаний, какие рекомендовать учащимся для оформления списков в письменных работах студентов, магистров, учащихся колледжей и школ. Знакомимся с ГОСТ Р 7.0.100-2018.

### Практикум 1

#### **По теме 1.1:**

1. Вебинар: решение кейсов по теме 1.1 (в режиме онлайн)

2. Самостоятельная работа (асинхрон): Разработка проекта методических рекомендаций для выбранной конкретной аудитории по теме 1.1

**По теме 1.2:**

1. Вебинар: практическая работа по составлению библиографических описаний по теме 1.2 (в режиме онлайн)
2. Самостоятельная работа (асинхрон): Разработка проекта методических рекомендаций для выбранной конкретной аудитории по теме 1.2

## 2. Многочастные ресурсы, электронные ресурсы и их составные части

### Тема 2.1. Многочастные ресурсы: многотомники, журналы, сборники

Особенности библиографических описаний многочастных ресурсов (многотомники, журналы, сборники и другие). Описание одного тома из многотомника.

Составная часть ресурса: статьи из периодических изданий, сборников материалов конференций – тонкости библиографических описаний. Разбор сложных случаев.

Какие ГОСТы понадобятся и как их применять.

### Тема 2.2. Электронные ресурсы сетевого распространения

Библиографические описания электронных ресурсов сетевого распространения и их частей: статьи с сайтов, из блогов, электронных журналов, электронных версий журналов, публикации. Видеозаписи трансляций онлайн-конференций, докладов, вебинаров. Мультимедийные ресурсы, онлайн-курсы и др.

ГОСТы, регламентирующие составление библиографических описаний на электронные ресурсы сетевого распространения

## Практикум 2

**По теме 2.1:**

1. Вебинар: решение кейсов по теме 2.1 (в режиме онлайн)
2. Самостоятельная работа (асинхрон): Разработка проекта методических рекомендаций для выбранной конкретной аудитории по теме 2.1

**По теме 2.2:**

1. Вебинар: решение кейсов по теме 2.2 (в режиме онлайн)
2. Самостоятельная работа (асинхрон): Разработка проекта методических рекомендаций для выбранной конкретной аудитории по теме 2.2

## 3. Библиографические ссылки

### Тема 3.1. Общие правила оформления

Библиографические описания и ссылки. Сходства и различия. ГОСТы для оформления ссылок на ресурсы.

Виды ссылок и особенности их оформления. Классификация ссылок. Подстрочные и затекстовые ссылки. Затекстовые ссылки или список источников с отсылками – разные способы оформления. Особенности оформления повторных ссылок. Комплексные ссылки.

### **Тема 3.2. Библиографические ссылки на электронные ресурсы сетевого распространения**

Особенности оформления ссылок на электронные ресурсы. Отличия ссылки от библиографического описания электронного ресурса. Как оформлять ссылки на статьи в электронных журналах и электронных версиях печатных изданий. Ссылки на статьи, размещенные на сайтах, в блогах и др.

ГОСТы, регламентирующие составление библиографических ссылок на электронные ресурсы сетевого распространения.

## **Практикум 3**

### **По теме 3.1:**

1. Вебинар: решение кейсов по теме 3.1 (в режиме онлайн)
2. Самостоятельная работа (асинхрон): Разработка проекта методических рекомендаций для выбранной конкретной аудитории по теме 3.1

### **По теме 3.2:**

1. Вебинар: решение кейсов по теме 3.2 (в режиме онлайн)
2. Самостоятельная работа (асинхрон): Разработка проекта методических рекомендаций для выбранной конкретной аудитории по теме 3.2

## **4. Модуль по выбору: для преподавателей и научных руководителей**

### **Тема 4.1. Самые «страшные» и «сложные» случаи и что с ними делать**

Правила и примеры оформления библиографического описания и ссылок:

- законодательных актов,
- ГОСТов,
- диссертаций и авторефератов диссертаций,
- архивных материалов и источников.

Подробный разбор на примерах и источниках.

Сложные случаи описаний из списков магистрантов, аспирантов и авторов публикаций.

### **Тема 4.2. Нескучная библиография. Проектируем библиографическое занятие**

Делаем изучение библиографии интересным и полезным: игры, квесты и тесты, метафоры и истории, викторины и др. Как одну и ту же информацию можно подать интересно для разных групп. Составляем план и сценарий занятия (части тренинга, урока, методического занятия, инструкционной сессии) в онлайн или офлайн форматах.

## Практикум 4

### По теме 4.1:

1. Вебинар: решение кейсов (реальные списки литературы и источников) по теме 4.1 (в режиме онлайн)
2. Самостоятельная работа (асинхрон): Разработка проекта методических рекомендаций для выбранной конкретной аудитории по теме 4.1

### По теме 4.2:

1. Самостоятельная работа (асинхрон): Разработка проекта занятия для выбранной конкретной аудитории
2. Вебинар: Мастерская тренера-библиографа. Проведение разработанного задания, упражнения, занятия в режиме онлайн. Обратная связь от преподавателей и участников.

## 5. Модуль по выбору: УДК, ББК и АБИС (для библиотекарей, библиографов)

### Тема 5.1. Индексирование для библиотекаря

Индексирование по УДК. Проверка индексов – почему важно перепроверять индексы на обороте титульного листа и как это сделать библиотекарю. Индексирование документов – сложные случаи.

Индексирование по ББК. Проверка индексов – почему важно перепроверять индексы на обороте титульного листа и как это сделать библиотекарю. Индексирование документов – сложные случаи.

### Тема 5.2. Автоматизированные библиотечные системы для библиотекаря

Основные принципы. Виды АБИС. Библиографическое описание в разных видах АБИС (ИРБИС, MARC, OPAC). Сравнительный анализ создания библиографических описаний в разных АБИС.

## Практикум 5

### По теме 5.1:

1. Вебинар: решение кейсов (реальные списки литературы и источников) по теме 5.1 (в режиме онлайн)
2. Самостоятельная работа (асинхрон): Разработка проекта методических рекомендаций для выбранной конкретной аудитории по теме 5.1

### По теме 5.2:

1. Вебинар: решение кейсов по теме 5.2 (в режиме онлайн)
2. Самостоятельная работа (асинхрон): выполнение заданий по теме 5.2

### Итоговая аттестация:

для всех тарифных планов - выполнение итогового теста

для получения удостоверения установленного образца и для слушателей тарифного плана «Активный» и выше – итоговый тест + защита разработанного проекта методических рекомендаций.

Полная информация о курсе:

<http://directacademia.ru/page8613504.html>